

## **ALGEMENE VOORWAARDEN OZYA ADVIES & ADMINISTRATIE B.V.**

### **Artikel 1 – Definities**

1. Ozya Advies & Administratie B.V. (hierna: Ozya) is een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, die onder meer de volgende werkzaamheden verricht: het voeren van administraties, het verzorgen van fiscale aangiften, het opstellen van jaarrekeningen, het verstrekken van fiscale en bedrijfseconomische adviezen en het verrichten van interim-, projectmanagement- en consultancywerkzaamheden.
2. Cliënt: iedere (rechts)persoon die een opdracht aan Ozya verstrekt of aan wie Ozya diensten verleent, ongeacht de omvang van de onderneming of de aard van de werkzaamheden van de desbetreffende (rechts)persoon.
3. Opdracht: de door Cliënt aan Ozya verstrekte overeenkomst tot dienstverlening.
4. Overeenkomst: de schriftelijke overeenkomst van opdracht tussen Ozya en Cliënt waarop deze voorwaarden van toepassing zijn.

### **Artikel 2 – Toepasselijkheid**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden van Ozya en op alle opdrachten die Cliënt aan Ozya verstrekt.
2. Afwijkingen gelden slechts indien schriftelijk overeengekomen. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden waarnaar door Cliënt wordt verwezen, is uitgesloten.
3. Deze voorwaarden gelden ook voor aanvullende, gewijzigde (vervolg)opdrachten en opdrachten in de toekomst van Cliënt aan Ozya.
4. Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig of anderszins ontbonden is/zijn, laat dit onverlet de geldig- en toepasselijkheid van de overige bepalingen. Partijen verplichten zich om alsdan in onderling overleg te treden over een vervangende bepaling met zoveel mogelijk dezelfde strekking.

### **Artikel 3 – Totstandkoming opdracht**

1. Een opdracht komt slechts tot stand na schriftelijke aanvaarding door Ozya.
2. De werkzaamheden zijn beperkt tot hetgeen in de opdrachtbevestiging staat omschreven.
3. Indien meerdere Cliënten samen een opdracht verstrekken, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van hun verplichtingen jegens Ozya.

4. Indien een Cliënt namens een derde handelt, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van hun verplichtingen jegens Ozya.

### **Artikel 4 – Inschakeling derden**

1. Ozya kan, na overleg met Cliënt, bij de uitvoering van opdrachten niet tot haar organisatie behorende derden inschakelen. Kosten hiervan komen voor rekening van Cliënt.
2. Ozya is niet aansprakelijk voor eventueel handelen of nalaten van door haar ingeschakelde derden, uit welke hoofde of op welke grond dan ook.

### **Artikel 5 – Aansprakelijkheid**

1. Iedere aansprakelijkheid van Ozya en daarmee samenhangende rechten jegens Ozya vervallen na verloop van een jaar na aanvang van de dag, volgend op die waarop de werkzaamheden zijn geëindigd. De werkzaamheden van Ozya worden ten laatste geacht te zijn geëindigd op de datum van de schriftelijke mededeling dat het dossier gesloten is, dan wel – indien dit eerder geschiedt – op de datum van verzending van de einddeclaratie, dan wel uiterlijk op het moment dat een jaar is verstreken na de laatste schriftelijke correspondentie (waaronder e-mailcorrespondentie) met Cliënt.
2. Ozya is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
  - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
  - de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Ozya aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Ozya toegerekend kunnen worden;
  - redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Cliënt aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
3. Ozya is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfs- of andersoortige stagnatie.
4. Ozya kan niet aansprakelijk worden gehouden voor schade, kosten of vergoedingen van welke aard ook die voortvloeien uit het door Cliënt niet, niet tijdig of niet volledig aanleveren van stukken of informatie die noodzakelijk zijn voor

de uitvoering van de opdracht, waaronder – doch niet uitsluitend – het tijdig indienen van aangiften bij de Belastingdienst. Het is de uitsluitende verantwoordelijkheid van Cliënt om de door Ozya gevraagde stukken en informatie tijdig en volledig aan te leveren. Indien Cliënt dit nalaat, komt de daaruit voortvloeiende schade geheel voor rekening en risico van Cliënt.

5. Indien Ozya aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is die aansprakelijkheid van Ozya op welke grond of uit welke hoofde ook en voor welke schade, kosten of vergoedingen van welke aard ook, beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door haar gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar(s) komt. De maximale aansprakelijkheid is aangetekend op de polis. Cliënt is gerechtigd om de polis en bijbehorende polisvoorwaarden in te zien.
6. Indien door of in verband met de uitvoering van een opdracht of anderszins schade aan of door personen of zaken wordt toegebracht waarvoor Ozya aansprakelijkheid draagt, is die aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag waarop de door haar gesloten Algemene Aansprakelijkheidsverzekering voor Bedrijven aanspraak geeft, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar(s) komt.
7. Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens voornoemde verzekeringen of enige andere verzekering mocht plaatsvinden, is iedere aansprakelijkheid voor schade, kosten of anderszins beperkt tot het door Ozya in rekening gebrachte honorarium in de desbetreffende zaak en zulks tot een maximum van een tiende deel van de waarde van de totale opdracht, zulks per gebeurtenis of serie van samenhangende gebeurtenissen.
8. De hiervoor genoemde bepalingen inzake de aansprakelijkheid en beperking daarvan worden mede bedongen ten behoeve van en gelden eveneens ten opzichte van al degenen die als werknemer, opdrachtnemer of anderszins voor of in opdracht van Ozya werkzaam zijn of waren.
9. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade is te wijten is aan opzet of grove schuld van Ozya of haar ondergeschikten.

#### Artikel 6 – Tarieven en extra werkzaamheden

1. Cliënt betaalt een vast maandbedrag conform het tijdens het intakegesprek overeengekomen pakket.
2. De pakketten omvatten standaardwerkzaamheden zoals administratie, btw-aangiften en advies.
3. Extra werkzaamheden buiten het pakket – waaronder maar niet beperkt tot: aanvragen van financieringen, opstellen van prognoses en tussentijdse rapportages – worden separaat tegen het alsdan geldende uurtarief in rekening gebracht.
4. Eventuele (jaarlijkse) indexeringen dienen uiterlijk één maand voorafgaand aan het nieuwe kalenderjaar aan Cliënt te zijn voorgesteld. Bezwaren tegen de aangekondigde indexering moeten binnen 14 dagen na mededeling schriftelijk worden gemaakt. Indien Cliënt niet akkoord is met de (jaarlijkse) indexeringen), kan Ozya de Overeenkomst met Cliënt beëindigen.

#### Artikel 7 – Declaratie en betaling

1. De in dit artikel genoemde termijnen gelden als fatale termijnen.
2. Facturen worden verzonden op de eerste dag van de maand en dienen uiterlijk de 15e van die maand te zijn voldaan.
3. Betaling geschiedt in beginsel via automatische incasso. Indien Cliënt dit niet wenst, dient hij dit vooraf kenbaar te maken en vindt betaling plaats op andere nader over een te komen wijze. De daaruit voortvloeiende kosten zijn voor rekening van de Cliënt.
4. Betaling dient binnen 14 dagen te geschieden. Bij overschrijding van de termijn is Cliënt, zonder dat een schriftelijke ingebrekestelling is vereist, van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is het factuurbedrag onmiddellijk opeisbaar en is 8% samengestelde rente per jaar verschuldigd.
5. Indien Ozya invorderingsmaatregelen treft tegen Cliënt dan wel indien met Cliënt een betalingsregeling wordt getroffen, komen de kosten in verband met de invordering c.q. de betaling voor rekening van Cliënt, waarbij forfaitair bedrag van 15% over het openstaande saldo met een minimum van € 250,00 geldt voor de (zakelijke) Cliënt.
6. Vanaf het moment dat Cliënt in verzuim is, is Ozya gerechtigd haar werkzaamheden voor Cliënt op te schorten totdat aan zijn betalingsverplichting is voldaan. Nadat Cliënt twee (2) maanden in verzuim is, is Ozya gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.
7. Opschorting en ontbinding ontslaat de Cliënt niet van haar betalingsverplichtingen.

## Artikel 8 – Persoonsgegevens

1. Ozya garandeert aan Cliënt dat zij bij het verzamelen en (verder) verwerken van (persoons)gegevens in het kader van de Overeenkomst, alle uit de Algemene Verordening Gegevens-bescherming (AVG), de Uitvoeringswet AVG en de daarmee verbonden wet- en regelgeving voortvloeiende verplichtingen zal naleven.
2. In verband met, al dan niet de opdracht, mag Ozya de (persoons) gegevens van Cliënt verwerken, bewaren en ter kennisgeving brengen van een ieder binnen de organisaties van Ozya, in verband met de behandeling van de opdracht en ten behoeve van haar relatiebeheer.
3. Door zijn e-mailadres aan Ozya bekend te maken, gaat Cliënt akkoord met elektronische communicatie, onder meer voor declaratie-doeleinden en voor relatiebeheer/marketingdoeleinden van Ozya. Cliënt verplicht zich eventuele wijzigingen met betrekking tot NAW-gegevens, e-mail e.d., onverwijld door te geven aan Ozya. Alle elektronische communicatie, eveneens e-mail, geldt als schriftelijk. Cliënt erkent dat elektronische communicatie niet veilig is en kan worden onderschept, gemanipuleerd, vertraagd, geïnfecteerd of foutief (door)zenden, waaronder spamfilters en/of virussen. Hierbij wordt de toepassing van artikel 6:227b lid 1 BW, betrekking hebbende op het verstrekken van informatie in e-commerce transacties, en van artikel 6:227c BW, betrekking hebbende op de wijze waarop e-commerce transacties worden gesloten, uitdrukkelijk uitgesloten indien Cliënt handelt in uitoefening van een beroep of bedrijf.
4. Ozya is niet aansprakelijk voor het niet veilig zijn van elektronische communicatie en is ook niet aansprakelijk voor het manipuleren, onderscheppen, vertragen, infecteren of foutief (door)zenden van elektronische communicatie, waaronder spamfilters en/of virussen.
5. Cliënt vrijwaart en stelt Ozya schadeloos ter zake van alle schade en aan Ozya opgelegde boetes door toezichthouders, in verband met een tekortkoming in de nakoming van één of meerdere verplichtingen van Cliënt uit dit artikel, de AVG en/of andere wetgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.
2. Indien ten gevolge van welke oorzaak dan ook geschillen mochten ontstaan, is Cliënt niet gerechtigd de verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten of te wijzigen.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten. Indien niet anders dwingendrechtelijk bepaald is, is de rechter van de vestigingsplaats van Ozya aangewezen om van een dergelijk geschil kennis te nemen.

## Artikel 9 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle Overeenkomsten tussen Ozya en Cliënt is Nederlands recht van toepassing.